

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 95 «Калинка»

(полное наименование образовательной организации)

(МБДОУ ДС № 95)
(краткое наименование)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ ДС № 95

(протокол 26.03.2024 № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ДС № 95
(должность)

И.В.Луптакова

(Ф. И. О.)

(подпись)

26.03.2024

(дата)

Приказ № 59

Отчет о результатах самообследования

за 2023 год

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 95 «Калинка» (МБДОУ ДС № 95)
Руководитель	Луптакова Ирина Владимировна
Адрес организации	347939, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Чехова 339-3
Телефон, факс	33-17-04, 38-03-75 (факс)
Адрес электронной почты	sad95@tagobr.ru
Учредитель	муниципальное образование «Город Таганрог». Управление образования г. Таганрога, 347923, Ростовская область, г. Таганрог, переулок Красногвардейский 1.
Дата создания	30.12.1977 г.
Лицензия	Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 5692 от 03.09.2015 года

Режим работы МБДОУ ДС № 95 с 6.30 до 18.30, пятидневная рабочая неделя, выходные дни суббота и воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные действующим законодательством РФ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 95 «Калинка» (далее – МБДОУ) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание МБДОУ построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 270 мест. Общая площадь здания 2048,80 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 1584 кв. м.

Цель деятельности МБДОУ – осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным образовательным программам для лиц с ограниченными возможностями здоровья; присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности МБДОУ является осуществление на основании лицензии образовательной деятельности, присмотр и уход за детьми, обеспечение охраны и укрепление здоровья, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в получении дополнительного образования.

МБДОУ ДС № 95 активно взаимодействует с организациями и учреждениями города: Таганрогский художественный музей, МОБУ СОШ № 35, Музей А.А. Дурова,

Детский библиотечно-информационный центр-филиал №13 муниципального бюджетного учреждения культуры Централизованная библиотечная система г. Таганрога,

Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 1.

II. Система управления организацией

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом МБДОУ. Управление МБДОУ строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления МБДОУ являются: общее собрание (конференция) работников МБДОУ, педагогический совет.

К компетенции заведующего МБДОУ относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МБДОУ, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Гор УО, или иных органов МБДОУ. Заведующий МБДОУ должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций.

Заведующий МБДОУ проходит обязательную аттестацию.

Заведующий МБДОУ без доверенности действует от имени МБДОУ, в том числе представляет интересы МБДОУ и совершает сделки от имени МБДОУ, утверждает штатное расписание МБДОУ; утверждает план финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ (план финансово-хозяйственной деятельности с учетом изменений), если иное не установлено ГорУО; утверждает внутренние документы, регламентирующие деятельность МБДОУ; подписывает бухгалтерскую отчетность МБДОУ; издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБДОУ.

Заведующий МБДОУ несет ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством и трудовым договором, заключенным с ним.

Права и обязанности заведующего МБДОУ, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключаемым с ним ГорУО, по согласованию с главой Администрации города Таганрога.

Компетенция заместителей заведующего МБДОУ устанавливается заведующим МБДОУ.

Заместители заведующего МБДОУ действуют от имени МБДОУ в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых заведующим МБДОУ.

Гор УО:

Рассматривает предложения МБДОУ о внесении изменений в Устав МБДОУ. Утверждает Устав МБДОУ, изменения и дополнения к нему по согласованию с КУИ.

Рассматривает и утверждает:

- отчеты МБДОУ, в том числе бухгалтерские;
- отчеты о деятельности МБДОУ и об использовании его имущества;
- отчеты об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ.

Рассматривает и согласовывает:

- распоряжение особо ценным движимым имуществом МБДОУ;
- списание особо ценного движимого имущества МБДОУ;
- предложения заведующего МБДОУ о совершении крупных сделок;
- предложения заведующего МБДОУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Проводит:

- проверки деятельности МБДОУ;
- аттестацию заведующего в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в установленном порядке.

Осуществляет:

- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- анализ финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ;
- корректировку программ деятельности МБДОУ.

Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МБДОУ.

Устанавливает порядок представления МБДОУ отчетности в части, не урегулированной действующим законодательством

Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБДОУ и об использовании закрепленного за МБДОУ муниципального имущества.

Формирует и утверждает муниципальное задание для МБДОУ в соответствии с действующим законодательством.

Определяет перечень особо ценного движимого имущества МБДОУ, принадлежащего МБДОУ на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за МБДОУ на праве оперативного управления и приобретенного МБДОУ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее по тексту – особо ценное движимое имущество).

Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБДОУ, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МБДОУ, превышение которого влечет расторжение трудового договора с

заведующим МБДОУ по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

По согласованию с главой Администрации города Таганрога принимает решение о назначении и назначает заведующего МБДОУ.

В порядке, установленном трудовым законодательством, заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с заведующим МБДОУ.

Осуществляет контроль деятельности МБДОУ и соблюдением МБДОУ условий получения субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Применяет к заведующему МБДОУ меры поощрения, а также меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

Подготавливает в соответствии с действующим законодательством проект постановления Администрации города Таганрога о реорганизации или ликвидации МБДОУ, а также об изменении его организационно-правовой формы.

Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МБДОУ, не относящихся к компетенции других органов и МБДОУ.

Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

К компетенции КУИ относится:

Согласование Устава МБДОУ, изменений и дополнений, вносимых в Устав.

Утверждение ликвидационного баланса, утверждение передаточного акта или разделительного баланса МБДОУ.

Утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

Закрепление имущества за МБДОУ на праве оперативного управления.

Контроль за рациональным и эффективным использованием имущества, находящегося у МБДОУ на праве оперативного управления.

Контроль деятельности заведующего МБДОУ в части управления имуществом.

Согласование предложений по распоряжению имуществом.

Общее собрание (конференция) работников:

Общее собрание (конференция) работников МБДОУ (далее по тексту – общее собрание работников) - коллегиальный орган управления МБДОУ. Общее собрание работников создается на основании Устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности. Организация деятельности общего собрания работников регламентируется Положением об общем собрании работников МБДОУ.

Основной задачей общего собрания работников является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МБДОУ.

Структура и порядок формирования общего собрания работников:

В состав общего собрания работников входят все работники МБДОУ с момента заключения трудового договора, в том числе работники, заключившие трудовой договор по совместительству.

Для ведения общего собрания работников избираются открытым голосованием председатель и секретарь сроком на один календарный год.

Общее собрание работников проводится не реже двух раз в календарный год.

Общее собрание работников может собираться по инициативе заведующего МБДОУ и педагогического совета.

Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствуют половина и более от числа работников МБДОУ.

Срок полномочий общего собрания работников - действует бессрочно.

К компетенции общего собрания работников относятся следующие вопросы:

- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава МБДОУ;
- участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ, предусмотренных Уставом;
- рассмотрение предложений, вносимых на обсуждение общим собранием работников МБДОУ или заведующим МБДОУ;
- принятие решений по вопросу охраны МБДОУ и другим вопросам жизнеобеспечения МБДОУ, которые не оговорены и не регламентированы настоящим Уставом;
- ознакомление с отчетами заведующего МБДОУ об использовании имущества МБДОУ, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;
- представление работников МБДОУ к различным формам поощрения и награждения;
- ознакомление с предусмотренным законодательством Российской Федерации и локальными актами МБДОУ льготами и видами материального обеспечения;
- представление в государственных, муниципальных органах и общественных организациях наряду с родителями (законными представителями) интересов воспитанников с целью обеспечения их социальной защиты;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины, подготовка рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности детского сада.

Порядок принятия решений и выступления от имени МБДОУ общего собрания работников:

- решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя;
- общее собрание работников вправе выступать от имени МБДОУ на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю общего собрания работников заведующим МБДОУ в объеме прав, предусмотренных доверенностью;
- общее собрание работников может представлять совместно с заведующим МБДОУ интересы МБДОУ в государственных, муниципальных органах и общественных организациях.

Заседание общего собрания оформляется протоколом. В протоколе указывается дата, количество присутствующих, повестка дня; фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение общего собрания, предложения и замечания присутствующих, а также принятые решения. Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Протоколы общего собрания входят в номенклатуру дел и хранятся в МБДОУ.

Педагогический совет:

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБДОУ, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом МБДОУ, Положением о педагогическом совете.

Структура и порядок формирования педагогического совета:

В состав педагогического совета входят заведующий, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе и педагогические работники, находящиеся в штате МБДОУ.

В необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители органов управления МБДОУ, родители (законные представители) воспитанников, а также представители от Учредителя.

Председателем педагогического совета является заведующий МБДОУ. Секретарь педагогического совета избирается открытым голосованием из числа членов педагогического совета сроком на один учебный год.

Председатель ведет заседание педагогического совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания педагогического совета.

Секретарь ведет протокол заседания педагогического совета, а также передачу оформленных протоколов на хранение в соответствии с номенклатурой дел.

Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

Срок полномочий педагогического совета - бессрочно.

Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год.

К компетенции педагогического совета относятся следующие вопросы:

- внесение предложений заведующему по основным направлениям образовательной деятельности детского сада, включая предложения по перспективе (стратегии) развития образовательной организации;

- внесение предложений заведующему по изменению Устава, внесению изменений в локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе затрагивающие права и обязанности обучающихся;

- внесение предложений заведующему о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований;

- разработка образовательных программ, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- согласование разработанных образовательных программ;

- выбор направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействия детского сада с иными образовательными и научными организациями;

- согласование локального нормативного акта об аттестации педагогических работников;

- совершенствование методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- внесение предложений заведующему по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;

- представление к поощрению педагогических работников.

Порядок принятия решений и выступления от имени МБДОУ педагогического совета:

- принятие решений по вопросам повестки дня и утверждение протокола заседания педагогического совета осуществляется путем открытого голосования его участников квалифицированным большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании;

- решения, принятые в ходе заседания педагогического совета, фиксируются в протоколе;

- передача права голоса одним участником педагогического совета другому запрещается;

- протокол заседания педагогического совета составляется не позднее 5 рабочих дней после его завершения, подписывается председателем и секретарем;

- в протоколе содержатся следующие сведения: количество педагогических работников, принявших участие в заседании, отметка о соблюдении кворума, количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания, решение педагогического совета по каждому вопросу повестки заседания;

- педагогический совет и (или) его уполномоченный представитель вправе выступать от имени МБДОУ и представлять его интересы в органах власти и управления, организациях по вопросам, отнесенным Уставом к компетенции педагогического совета на основании доверенности, выданной заведующим МБДОУ председателю либо иному представителю педагогического совета в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным и реализуется приказом заведующего МБДОУ.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в МБДОУ:

- создается совет родителей (законных представителей) воспитанников;

Совет родителей не является коллегиальным органом управления МБДОУ. В своей деятельности совет родителей руководствуется положением о совете родителей.

- действуют профессиональные союзы работников МБДОУ (представительные органы работников).

В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в МБДОУ создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности МБДОУ.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования для воспитанников с ЗПР, адаптированной образовательной программы дошкольного образования для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи, составленные в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, ФАОП ДО, санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

МБДОУ свободно в определении содержания образования, выборе методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным и адаптированным образовательным программам.

Освоение образовательной и адаптированных образовательных программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации воспитанников.

МБДОУ посещают 240 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет.

Количество и направленность групп ежегодно определяется приказом Гор УО.

В МБДОУ функционируют следующие группы общеразвивающей направленности:

- 2 группы раннего возраста (дети до 3 лет)
- 2 младших группы (дети от 3 лет до 4 лет)
- 1 средняя группа (дети от 4 лет до 5 лет)
- 2 старших группы (дети от 5 лет до 6 лет)
- 2 подготовительных группы (дети от 6 лет до 7 лет).

Группы адаптации:

- 2 группы для детей с нарушениями речи (старшая, подготовительная),
- 2 группы для детей с задержкой психического развития (старшая, подготовительная).

Образовательная деятельность МБДОУ осуществляется по основным направлениям (образовательным областям):

- социально-коммуникативному развитию;
- познавательному развитию;
- речевому развитию;
- художественно-эстетическому развитию;
- физическому развитию.

Содержание воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ определяется следующими образовательными программами дошкольного образования:

- ФОП ДО, ФАОП ДО
- Образовательная программа дошкольного образования «Гармония», автор К.В. Тарасова;
- Образовательная программа дошкольного образования «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» под ред. Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной;
- Программа дошкольного образования «Малыш» под ред. В.А. Петровой;
- Программа дошкольного образования «Цветные ладошки» под ред. И.А. Лыковой;
- Программа дошкольного образования «Программа коррекционно-развивающего воспитания и подготовки детей с ЗПР к школе» под ред. С.Г. Шевченко;

- Программа дошкольного образования «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития речи у детей» под ред.

Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной.

Программы имеют методическое обеспечение и регулярно пополняются вновь издаваемыми методическими пособиями.

Уровень развития воспитанников анализируется по итогам педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО МБДОУ) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ОП ДО МБДОУ на конец учебного года выглядят следующим образом:

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределах нормы
	82	34	148	61	10	4	240	95
Качество освоения образовательных областей	85	34	144	60	11	6	240	94

В июле 2023 года педагоги МБДОУ проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 64 человека. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в МБДОУ.

Воспитательная работа

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в МБДОУ.

Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательной (адаптированной образовательной)

программы;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
 - уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
 - развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
 - применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
 - учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
 - систематически повышать свой профессиональный уровень, проходить курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года), навыкам оказания первой помощи;
 - проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
 - проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
 - соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка и др. локальные акты МБДОУ.
-

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МБДОУ проводятся внешняя оценка воспитательно – образовательной деятельности (родителями) и внутренняя (мониторинг). Цель контроля: оптимизация и координация работы МБДОУ для обеспечения качества образовательного процесса. В МБДОУ используются эффективные формы контроля: различные виды мониторинга: управленческий, медицинский, педагогический, скрининг- контроль состояния здоровья детей, социологические исследования семей.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал хорошую работу педагогического коллектива.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 94 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники МБДОУ успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Контроль в МБДОУ начинается с руководителя и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно - образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,
- административно- хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- вопросы безопасности и охраны труда работников и жизни воспитанников. Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

Внутренняя оценка осуществляется мониторингом, контрольными мероприятиями.

С помощью тестов, анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания, потребность родителей в дополнительных образовательных услугах (при наличии). Периодически изучая, уровень удовлетворенности родителей работой МБДОУ, корректируются направления сотрудничества с ними.

В период с 04.12.2023 по 15.12.2023 проводилось анкетирование 128 родителя, получены следующие результаты:

По группам МБДОУ

Удовлетворенность качеством образования на основе опроса родителей (законных представителей) воспитанников по группам МБДОУ следующая. В младшей группе удовлетворенность составляет 81%, средней - 85%, старшей – 87 % и подготовительной – 94 %.

В целом по МБДОУ

Результаты анализа опроса родителей (законных представителей) свидетельствуют о достаточном уровне удовлетворенности качеством образовательной деятельности.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в МБДОУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия, досуги, совместные образовательные проекты для детей и родителей.

Родительскую общественность интересуют вопросы сохранения здоровья, обучения, воспитания и успешной социализации детей; они готовы к взаимодействию по самым различным аспектам образовательного процесса. Анализ показал, что необходимо активнее использовать разнообразные формы взаимодействия с семьей.

V. Оценка кадрового обеспечения

В МБДОУ ДС № 95 в соответствии со штатным расписанием работает 58 сотрудников. Педагогическими кадрами МБДОУ укомплектовано на 80% (25 педагогов из них: 2 - учителя-логопеда, 2 - учителя-дефектолога, 2 - музыкальных руководителя, инструктор по ФК, педагог-психолог)

-высшее педагогическое образование имеют – 21 (84 %) педагогов;

- среднее профессиональное образование имеют - 4 (16 %) педагогов;

«Численность педагогических работников, педагогический стаж которых составляет до 3 лет - 0 человек, от 3 до 5 – 1 человек, от 5 до 10 - 1 человек, от 10 до 15 - 6 человек, от 15 до 20- 5 человек, от 20 и более – 12 человек.

Численность педагогических работников имеющих квалификационную категорию:

Уровень квалификации педагогов и специалистов составляет:

- высшая категория – 15 человек- 60 %

- первая категория – 6 человек- 24 %

- без категории – 4 человек- 16 %

Из числа педагогов за 2023 учебный год подтвердили и получили квалификационную категорию:

- первая категория – 1 человек, 4 %;

- высшая категория - 1 человек – 4 %

Педагоги МБДОУ повысили квалификацию в рамках проблемных и квалификационных курсов по введению ФГОС ДО:

- курсы ПК в АНО ДПО «Институт современного образования», г.Воронеж – 1 человек - 4 %;

- курсы ПК в АНОДПО «Институт современного образования» - 1 человек – 4 %;

- курсы ПК в ФГБОУ ВО «УГПУ имени И.Н. Ульянова» г. Ульяновск – 7 человек – 28 %

В 2023 г. педагоги приняли активное участие в городских, региональных, всероссийских и международных научно- практических конференциях, на которых представляли опыт работы МБДОУ ДС № 95 в условиях реализации ФГОС ДО:

- публикации в журнале *X Областной Ярмарке социально-педагогических инноваций – 2023*, во *Всероссийском журнале «Воспитатель детского сада»*, на сайтах «ОБРУ.РФ», «ВПО Доверие»

- проведение *Всероссийского Урока «Эколята-молодые защитники природы»*,

- проведение деловой игры для педагогов «Проявляешь ли ты толерантность?» в рамках проведения *Декады инвалидов*

Участие педагогов в конкурсах:

- 2 место в городском конкурсе патриотической песни «Время выбрало нас»,
- 1 место в блиц-олимпиаде «Теоретические основы диагностической деятельности учителя-логопеда дошкольного образовательного учреждения»
- 1 место в VI Всероссийском педагогическом конкурсе «Моя лучшая педагогическая разработка»
- 1 место в VII Всероссийском педагогическом конкурсе «Мой лучший сценарий»
- 1 место во Всероссийском конкурсе «Педагогические инновации»
- 1 место во Всероссийской олимпиаде «Педагогическая практика»,

Воспитанники МБДОУ приняли участие в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах:

- 1 место в городском конкурсе творчества детских садов «Соцветие талантов»
- 1 место в открытом городском конкурсе рисунков «Защита Отечества»
- 1 место в городском заочном фестивале детского творчества «В царстве любимых сказок»
- 1 место в городском заочном конкурсе детского творчества «Космос – мир фантазий»
- 1 место в городском заочном творческом фестивале – конкурсе «Новогодняя мозаика»
- 1 место в городском заочном конкурсе детского творчества «Таганрог – город моей мечты!»
- 1 место в IV городском конкурсе чтецов и ораторского искусства для детей «Живое слово»
- 2 место в конкурсе «Веселые старты» среди муниципальных дошкольных образовательных учреждений в рамках проведения смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурно – оздоровительной и спортивной работы в ДОУ
- 2 место в городском творческом заочном фестивале-конкурсе детского творчества «Музыка и детство»
- 1 место в XI городском детском конкурсе эстрадной песни «Планета детства»
- 1 место в III Всероссийском конкурсе сочинений «Моя будущая профессия»
- 1 место во Всероссийской образовательной олимпиаде для дошкольников: «Скоро в школу! Развитие речи»

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Повышение квалификации

Результаты анализа направлений и тематики дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации), которые освоили педагоги МБДОУ за три последние года, включая и 2023 год, показывают, что все они по профилю педагогической деятельности. В 2024 году заместителю заведующего по воспитательной и методической работе предусмотреть обучение педагогов МБДОУ по дополнительным профессиональным программам (повышение

квалификации) по внедрению ФОП ДО, ФАОП ДО, направленных на формирование/совершенствование компетенций, касающихся организации образовательного пространства в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, ФАОП ДО.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В МБДОУ библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах МБДОУ. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной и адаптированных образовательных программ, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной и коррекционно-развивающей работы в соответствии с обязательной частью ОП, АОП.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение образовательного процесса МБДОУ включает: Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр.

С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, воспитанники), создан официальный сайт МБДОУ, на котором размещена информация, определенная законодательством Российской Федерации, страница сада в Контакте, на которой размещается информация о деятельности детского сада. С целью осуществления взаимодействия МБДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта, сайт.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с детьми, родителями (законными представителями).

Методическое обеспечение при использовании ИКТ направленно на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала. Для этого в МБДОУ созданы необходимые условия: проектор мультимедиа с экраном, интерактивная панель, акустическая система, методический кабинет оборудован компьютерным местом, принтером, кабинет заведующего оборудован: ноутбуком и МФУ. В МБДОУ учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Организация занятий с воспитанниками выявила недостаточность библиотечно-информационного обеспечения по патриотическому и трудовому воспитанию. В связи с чем в 2024 году необходимо обеспечить подборку онлайн-ресурсов, поиск и/или разработку видеоконтента, определение электронного ресурса для размещения обучающих материалов, инструкций, методических рекомендаций и др., а также

пополнить библиотечный фонд методической литературой и комплектами заданий по социально-коммуникативному развитию по направлениям патриотического и трудового воспитания.

VII. Оценка материально-технической базы

Источником финансирования являются: бюджетные (местный, областной) средства, внебюджетные средства (родительская плата). Материально-техническая база и социальные условия пребывания воспитанников способствуют реализации целей и задач образовательного и воспитательного процесса. В МБДОУ созданы условия для развития каждого ребенка. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в Программе развития МБДОУ, соглашении по охране труда. Оборудование используется рационально, ведется учет материальных ценностей, приказом по МБДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планерках, административных совещаниях, совещаниях по охране труда.

Норматив площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями выдерживается. Реальная площадь на одного воспитанника в МБДОУ составляет в групповых помещениях младших - подготовительных групп - 2,0 кв. м, в группах раннего развития – 2,5 кв. м. В здании оборудованы музыкальный и физкультурный залы, кабинет учителей-дефектологов, педагога – психолога и учителя-логопеда, медицинский кабинет, процедурный, изолятор. Развивающая предметно-пространственная среда МБДОУ соответствует разностороннему развитию воспитанников. В группах созданы условия для разных видов деятельности: игровой, изобразительной, познавательной, конструктивной, театрализованной.

Все помещения МБДОУ соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда. В МБДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников.

На каждую возрастную группу имеется уличная игровая площадка.

Территория МБДОУ озеленена различными видами деревьев и кустарников, имеются цветники, огород. Территория огорожена забором, здание оборудовано системой видеонаблюдения, физической охраной, автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов, аварийным пожарным освещением, разработан паспорт антитеррористической безопасности учреждения. Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), (первичный (с вновь поступившими), повторный, внеплановый, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и вопросам безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

С воспитанниками МБДОУ проводятся беседы, тематические игры по ОБЖ, по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к

своему здоровью и жизни. В каждой группе в уголках для родителей, родительских чатах помещается информация о мерах предупреждения детских заболеваний, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму. Постоянно ответственными лицами осуществляется контроль за состоянием игрового оборудования с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников.

При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние МБДОУ и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Материально-техническое обеспечение для проведения занятий с воспитанниками

Оценка материально-технического оснащения МБДОУ при проведении занятий с воспитанниками выявила следующие трудности:

- недостаточно необходимого оборудования (ноутбуков, компьютеров или планшетов) по группам МБДОУ.

Материально-техническое обеспечение для проведения общесадовских мероприятий

Наличие материально-технического оснащения по группам МБДОУ для организации массовых общесадовских мероприятий с родителями (законными представителями) воспитанников свидетельствует о недостаточном количестве технических средств и программного обеспечения. Поэтому необходимо в 2024 году выйти с ходатайством к учредителю о выделении денежных средств на приобретение соответствующего оборудования и программного обеспечения.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Таким образом, на основе самообследования деятельности МБДОУ за 2023 год, представленной в аналитической части отчета, можно сделать вывод, что в МБДОУ создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся в режиме полного дня (8–12 часов)	человек	240
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		0

в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	36
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	204
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	240
8–12-часового пребывания		(100%)
12–14-часового пребывания		0
круглосуточного пребывания		0
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	42 (18%)
по коррекции недостатков психического, речевого развития		
обучению по образовательной программе дошкольного образования		
присмотру и уходу		
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	28
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	25
с высшим образованием		21
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		19
средним профессиональным образованием		1

средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		3
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	15 (60 %)
с высшей		
первой		6 (24 %)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	1 (4 %)
до 5 лет		
больше 30 лет		5 (20 %)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	1 (4 %)
до 30 лет		
от 55 лет		5 (20 %)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	29 (100 %)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	29 (100%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	25/240

Наличие в детском саду: музыкального руководителя	да/нет	да
инструктора по физической культуре		да
учителя-логопеда		да
логопеда		нет
учителя-дефектолога		да
педагога-психолога		да
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	2,0
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	нет
Наличие в детском саду: физкультурного зала	да/нет	да
музыкального зала		да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

ВЫВОД: Материально-техническая база МБДОУ находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо пополнить группы и помещения игровым оборудованием. Информационное обеспечение в МБДОУ в недостаточной степени соответствует требованиям реализуемой образовательной программы: требуется дополнительное оборудование ИКТ для использования в педагогическом процессе.

Анализ деятельности педагогического состава МБДОУ позволяет сделать выводы о том, что достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого воспитанника, в том числе и детей с ОВЗ.

Анализ показателей деятельности МБДОУ свидетельствует о том, что МБДОУ имеет стабильный уровень функционирования:

- приведена в соответствии нормативно-правовая база;
- наблюдаются положительные результаты освоения детьми образовательных программ;
- сложился сплоченный творческий коллектив;

-повысилась заинтересованность родителей деятельностью МБДОУ;
-улучшается материально-техническая база МБДОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 95 "КАЛИНКА"**, Луптакова Ирина
Владимировна, Заведующий

12.04.24 11:35 (MSK)

Сертификат 1124E4B41D08D00D14C4856966953633